

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ  
«УРАЙСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»**

г. Урай  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

## П Р И К А З

22.06.2018

№500

Об утверждении плана работы по противодействию коррупции в БУ «Урайская городская клиническая больница» на 2018 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по противодействию коррупции в БУ «Урайская городская клиническая больница» на 2018 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Начальнику отдела кадров Хамраевой А.М., осуществлять контроль по выполнению утвержденного плана работы по противодействию коррупции в БУ «Урайская городская клиническая больница» на 2018 год.
3. Считать утратившими силу приказ БУ «Урайская городская клиническая больница» от 26.12.2017 №1124 «Об утверждении плана работы по противодействию коррупции в БУ «Урайская городская клиническая больница» на 2018 год
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела кадров Хамраеву А.М.

Исполняющий обязанности  
главного врача



К.В. Бессонов

**ПЛАН  
работы по противодействию коррупции в БУ «Урайская городская клиническая больница» на 2018 год**

| № п/п | Наименование мероприятий  | Сроки проведения мероприятий | Ответственное лицо   | Примечание |
|-------|---|------------------------------|--|------------|
| 1     | Обучение при назначении работника на иную, более высокую должность.   | По мере необходимости        | Начальник отдела кадров Хамраева А.М.  |            |
| 2     | Организовывать дополнительное обучение в случае выявления пробелов в реализации антикоррупционной политики.   | По мере необходимости        |  |            |
| 3     | Обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема работника на работу.   | По мере необходимости        | Заместитель руководителя по поликлиническому разделу работы Бессонов К.В.;<br>Заместитель руководителя по медицинской части Ходырев В.В.;                  |            |
| 4     | Ежемесячно проводить обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне.   | Ежемесячно                   | Заместитель руководителя по клинико-экспертной работе Огников О.Л.;  |            |
| 5     | Внепланово проводить обучение работников по мере поступления федеральных, региональных, локальных нормативных правовых документов по противодействию коррупции.                       | По мере необходимости        | Заместитель руководителя по организационно-методической работе Одинцова С.В.;<br>Заведующий детской поликлиникой Гелеван Н.Ю.                              |            |
| 6     | Осуществить мероприятия по выявлению литературы, включенной в Федеральный список экстремистских материалов.   | 1 раз в полугодие            | Заместитель руководителя по АХР Терехов В.В.;<br>Главный бухгалтер Таушканова А.Д.<br>Главная медицинская сестра Кильдимова Н.В.;                          |            |
| 7     | Организовать на постоянной основе взаимодействие с органами внутренних дел по вопросу выявления экстремистских материалов среди литературы, представленной для всеобщего пользования. | По мере необходимости        | Начальник хозяйственного отдела Чернявский Н.А.;<br>Руководитель контрактной службы Маркова И.В.;<br>Начальник планово-экономического отдела Магвеева Н.В. |            |
| 8     | Проводить консультации по вопросам противодействия коррупции индивидуально и конфиденциально.   | По мере необходимости        | Начальник юридического отдела Титова О.А.  |            |