

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ
«УРАЙСКАЯ ГОРОДСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА»**

П Р И К А З

г. Урай

Ханты-Мансийский автономный округ — Югра

« 13.05 » 2021 г.

№ 436

Об организации в БУ «Урайская городская клиническая больница» работы по направлению на санаторно-курортное лечение граждан, зарегистрированных по месту жительства на территории города Урай, имеющих хронические заболевания и состоящих на диспансерном учете в БУ «Урайская городская клиническая больница», при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетних в возрасте от 4 до 18 лет

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.06.2012 №86-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере охраны здоровья граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», во исполнение приказа Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югра от 18.07.2018 №4-нп «Об установлении порядка предоставления медицинскими организациями, подведомственными медицинскими организациями, подведомственными Департаменту здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, путёвок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в указанных медицинских организациях, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет» (в редакции приказа от 20.04.2021), в целях упорядочения работы по направлению граждан на санаторно-курортное лечение и приведения локальных нормативно-правовых актов в соответствие с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.09.2020 №1029н «Об утверждении перечней медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок представления путёвок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории города Урай, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в БУ «Урайская городская клиническая больница», при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет (далее – Порядок, граждане, Учреждение) (приложение);

2. Заместителю руководителя по поликлиническому разделу работы, главному бухгалтеру, заведующему детской поликлиникой, заведующему женской консультацией обеспечить (в пределах компетенции):

2.1. Организацию работы по отбору граждан на санаторно-курортное лечение,

2.2 Выполнение настоящего Порядка при предоставлении путёвок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории города Урай всеми работниками подведомственных подразделений.

3. Назначить ответственными за организацию работы по отбору граждан на санаторно-курортное лечение:

- в поликлинике – заведующего терапевтическим отделением, заведующих отделением первичной специализированной медико-санитарной помощи №1 и №2 (в зависимости от профиля заболевания, по которому выдана справка на получение путёвки) либо лиц, их замещающих;

- в детской поликлинике – заведующего детской поликлиникой (либо лицо его замещающее);

- в женской консультации – заведующего женской консультацией (либо лицо его замещающее).

4. Ответственным специалистам пункта 3:

4.1. Обеспечить своевременную постановку граждан на учет для получения путевки и снятие с учёта путем корректного внесения сведений в информационную систему «Санаторно-курортное лечение»;

4.2. Обеспечить контроль над предоставлением гражданами полного пакета документов для получения путёвки на санаторно-курортное лечение (пункт 8 приложения); соблюдением условий постановки на учет для получения путевки;

4.3. Принять меры по недопущению нарушения хронологической последовательности предоставления путевок пациентам, нуждающимся в санаторно-курортном лечении, согласно сформированным спискам посредством электронной очереди пациентов с использованием информационной системы «Санкурлечение».

5. Врачам-терапевтам участковым, врачам-педиатрам участковым и врачам-специалистам амбулаторно-поликлинического звена при взятии пациента на диспансерный учёт информировать его о возможности и порядке получения путевки на санаторно-курортное лечение с отметкой в карте амбулаторного больного.

6. Ведущему специалисту по связям с общественностью Маляренко О.С. разместить настоящий Порядок и Перечни медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения, утвержденные приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 1029н на официальном сайте Учреждения. Срок: до 15.05.2021.

7. Признать утратившими силу следующие приказы Учреждения: приказ от 21.11.2016 №1009 «Об организации работы в БУ «Урайская городская клиническая больница» по направлению граждан города Урай на лечение, медицинскую реабилитацию в санаторно-курортные организации»; приказ от 01.08.2018 №607 «Об утверждении порядка представления путёвок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории города Урай, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в БУ «Урайская городская клиническая больница», при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет».

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя по клинико-экспертной работе Огнивова А.Л.

Главный врач



Ю.С. Сподар

Порядок

представления путёвок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории города Урай, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в БУ «Урайская городская клиническая больница», при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет

1. Настоящим Порядком определены условия предоставления БУ «Урайская городская клиническая больница» (далее - Учреждение), путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории города Урай, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в Учреждении, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет (далее соответственно - путевки, граждане, автономный округ).

2. Путевками обеспечиваются граждане, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, при наличии медицинских показаний и отсутствии медицинских противопоказаний в соответствии с Перечнями медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения, утвержденными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 1029н.

3. Оплата проезда к месту санаторно-курортного лечения и обратно производится за счет собственных средств граждан.

4. Длительность санаторно-курортного лечения составляет не менее 14 дней и не более 21 дня.

5. Депздрав Югры централизованно приобретает путевки путем осуществления закупок с применением конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и распределяет между медицинскими организациями пропорционально количеству граждан, подлежащих направлению на санаторно-курортное лечение на 1 января текущего года.

6. Распределение путевок между медицинскими организациями оформляется решением комиссии Депздрава Югры.

7. Медицинские работники Учреждения осуществляют:

- информирование граждан путем размещения на информационных стендах подразделений и официальном сайте правовых актов Российской Федерации и автономного округа, регулирующих вопросы предоставления санаторно-курортного лечения, включая настоящий Порядок;

- постановку граждан на учет для получения путевки путем внесения сведений в информационную систему «Санаторно-курортное лечение»;

- ежеквартальное представление в Депздрава Югры в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчетов по формам, утверждаемым Депздравом Югры.

8. Постановка граждан на учет для получения путевки осуществляется в срок не позднее 3 рабочих дней с даты подачи заявления с приложением следующих документов:

- заявление на получение путевки по форме, установленной приложением 1 к настоящему Порядку;

- документы, удостоверяющие личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет));

- справка для получения путевки на санаторно-курортное лечение по форме № 070/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 года № 834н «Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и порядков по их заполнению», выданная медицинскими организациями (далее - справка для получения путевки по форме № 070/у);

- свидетельство о регистрации по месту жительства (для несовершеннолетних, не достигших 14-летнего возраста);

согласие на обработку персональных данных.

9. Основаниями для отказа в постановке на учет для получения путевки на санаторно-курортное лечение являются:

- предоставление гражданином недостоверных сведений;

- наличие медицинских противопоказаний для санаторно-курортного лечения;

- непредставление документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

- несоблюдение периодичности диспансерных приемов (осмотров, консультаций), объема обследования, профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий, определенных лечащим врачом в соответствии с порядками оказания медицинской помощи по отдельным ее профилям, заболеваниям или состояниям (группам заболеваний) и стандартами медицинской помощи, утвержденными Министерством здравоохранения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также клиническими рекомендациями (протоколами лечения), разрабатываемыми и утверждаемыми медицинскими профессиональными некоммерческими организациями, с учетом состояния здоровья гражданина, стадии, степени выраженности и индивидуальных особенностей течения заболевания (состояния);

- отсутствие регистрации по месту жительства в городе Урай.

10. Распределение путевки гражданину осуществляется амбулаторно-поликлиническим подразделением Учреждения в порядке очередности, определяемой в зависимости от даты постановки гражданина на учет для получения санаторно-курортного лечения (даты подачи заявления на получение путевки), в соответствии с рекомендуемым профилем, сезоном и местом лечения, не реже одного раза в пять лет.

Выдача путевки гражданину осуществляется в случае его согласия.

За гражданином, не реализовавшим право на получение санаторно-курортного лечения в текущем календарном году, такое право сохраняется в следующем календарном году.

11. Решение о выдаче путевок принимается врачебной комиссией БУ «Урайская городская клиническая больница» (далее - врачебная комиссия).

12. Решение врачебной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами врачебной комиссии, принимавшими участие в заседании, в срок не позднее 3 рабочих дней после дня заседания врачебной комиссии.

13. Информация о решении врачебной комиссии направляется гражданину, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания протокола, ответственным сотрудником медицинской организации телефонограммой, телеграммой, факсимильной связью, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и вручение его гражданину.

14. Гражданин информирует медицинскую организацию о согласии или об отказе в получении путевки при личном приеме, телефонограммой, телеграммой, факсимильной связью, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование извещения и вручение его представителям медицинской организации не позднее 7 рабочих дней со дня его уведомления в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка.

15. Выдача путевок производится на основании следующих документов:

- документы, удостоверяющие личность (паспорт гражданина Российской Федерации, свидетельство о рождении (для детей в возрасте до 14 лет));

- справка для получения путевки по форме № 070/у (в случае окончания срока действия ранее представленной справки).

16. Заявление гражданина аннулируется, если он отказывался от предложенных ему путевок по профилю заболевания в течение 12 месяцев.

17. Гражданин после аннулирования заявления имеет право на постановку на учет для получения путевки на санаторно-курортное лечение, реализуемое путем подачи в медицинскую организацию документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

18. Отказ гражданина от путевки оформляется записью в медицинской карте пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях (далее - медицинская карта), подписывается гражданином.

19. При несогласии гражданина с необходимостью письменного оформления отказа от получения путевки, либо отсутствию решения гражданина о получении (отказе в получении) путевки не позднее 7 рабочих дней со дня его уведомления в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, отказ оформляется врачебной комиссией, о чем в медицинской карте делается соответствующая запись.

20. Получение бланков путёвок в Депздраве Югры представителем БУ «Урайская городская клиническая больница» инициируется заместителями руководителя по поликлиническому разделу работы при получении копии протокола заседания санаторно-отборочной комиссии Депздрава Югры по распределению путёвок в санаторно-курортные организации. Представитель получает путёвки на основании доверенности.

21. Полученные от Департамента здравоохранения путёвки, регистрируются в программном продукте 1С (Карточка количественного суммового учёта материальных ценностей, ОКУД 0504041) и в Журнале учёта прихода и выдачи путёвок на санаторно-курортное лечение для граждан, состоящих на диспансерном учёте в БУ «Урайская городская клиническая больница» (далее – Журнал учёта), (приложение 2 к настоящему Порядку). Ведение программного продукта 1С и Журнала учёта осуществляется бухгалтером группы по финансовому учёту бухгалтерии БУ «Урайская городская клиническая больница», на которого приказом главного врача возложена ответственность за выдачу и хранение путёвок.

Учёт и хранение путёвок, полученных от Депздрава Югры, осуществляются в соответствии с инструкцией, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. №157-н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению».

Приложение 1 к Порядку предоставления путевок на санаторно-курортное лечение гражданам, зарегистрированным по месту жительства на территории города Урай, имеющим хронические заболевания и состоящим на диспансерном учете в Учреждении, при наличии медицинских показаний, в том числе несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет

**Заявление
о предоставлении путевки на санаторно-курортное лечение**

В _____

(наименование медицинской организации)

от _____
_____ фамилия, имя, отчество получателя
(законного представителя несовершеннолетнего)

Документ, удостоверяющий личность:
вид документа _____
серия _____ № _____
выдан _____
(наименование органа, выдавшего документ, дата)

Прошу предоставить путевку на санаторно-курортное лечение

(фамилия, имя, отчество)

Приложение:

Справка для получения путевки по форме № 070/у _____
(указать номер справки и дату ее выдачи,

наименование и местонахождение медицинской организации, выдавшей справку)

Копия документа, удостоверяющего личность _____
(указать серию и номер, дату выдачи)

Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (для несовершеннолетних)

(указать номер, дату выдачи)

Согласие на обработку персональных данных _____

О выделенной путёвке прошу информировать по: _____

(указать адрес места проживания, контактный телефон, электронный адрес)

(подпись заявителя)

Сведения по документу, удостоверяющему личность заявителя/законного представителя несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть), проверены, заявление с приложенными к нему документами в количестве _____ экземпляров приняты.

« ____ » _____,

зарегистрированы под № _____.

М.П. _____
(должность, Ф.И.О. лица, принявшего документы) _____
(подпись, дата)

Приложение 2 к Порядку
предоставления путевок на санаторно-
курортное лечение гражданам, зарегистрированным
по месту жительства на территории города Урай,
имеющим хронические заболевания и состоящим
на диспансерном учете в Учреждении, при
наличии медицинских показаний, в том числе
несовершеннолетним в возрасте от 4 до 18 лет

Журнал учёта прихода и выдачи *
путевок на санаторно-курортное лечение для направления граждан,
состоящих на диспансерном учёте в БУ «Урайская городская клиническая
больница»

№	Фамилия имя, отчество	Дата рождения	Диагноз	Место работы/ учёбы	Название санаторно- курортной организации	Номер путевки, срок лечения	Дата выдачи путевки	Подпись ответственного специалиста	Подпись гражданина (законного представителя)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

*Журнал нумеруется, прошнуровывается, скрепляется печатью лечебно-профилактического учреждения, заверяется подписью руководителя лечебно-профилактического учреждения.